

# Fiskeri- og Søfartsmuseet, Saltvandsakvariet. Esbjerg

CVR 45 29 97 16

## Årsregnskab for 2021



**Fiskeri- og  
Søfartsmuseet**

## INDHOLDSFORTEGNELSE

	<b>Side</b>
<b>Institutionsoplysninger</b>	
Institutionsoplysninger	2
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors påtegning	5
<b>Ledelsesberetning</b>	
Ledelsesberetning	8
<b>Årsregnskab 1. januar – 31. december 2021</b>	
Resultatopgørelse	11
Balance	12
Noter	13-15
Anvendt regnskabspraksis	16

## INSTITUTIONSOPLYSNINGER

<b>Navn:</b>	Fiskeri- og Søfartsmuseet, Saltvandsakvariet. Esbjerg Tarpbagevej 2 6710 Esbjerg V <a href="http://www.fimus.dk">www.fimus.dk</a> <a href="mailto:fimus@fimus.dk">fimus@fimus.dk</a>
<b>Status:</b>	Statsanerkendt kulturhistorisk og naturhistorisk museum.
<b>Formål:</b>	<p>Museet skal med udgangspunkt i sit ansvarsområde sikre kulturarv og naturarv i Danmark og udvikle betydningen heraf i samspil med verden omkring os.</p> <p>Gennem de indbyrdes forbundne opgaver indsamling, registrering, bevaring, forskning og formidling skal museet, i lokalt, nationalt og globalt perspektiv:</p> <p style="text-align: center;">belyse forandring, variation og kontinuitet i menneskers livsvilkår fra de ældste tider til nu samt belyse naturen, dens udvikling, nutidige miljø og samspillet med mennesket.</p> <p>Museet skal aktualisere viden om kulturarv og naturarv og gøre den tilgængelig og vedkommende.</p> <p>Museet skal udvikle anvendelse og betydning af kulturarv for borgere og samfund.</p> <p>Museet skal sikre kulturarv for fremtidens anvendelse.</p> <p>Museet skal samarbejde med andre museer om opgaverne nævnt i stk. 2.</p>
<b>Ansvarsområde</b>	<p>Museet er et natur- og kulturhistorisk museum om relationen mellem mennesket og havet.</p> <p>Kulturhistorisk skal der arbejdes med det danske fiskerierhverv i alle dets former, dets kulturhistorie og social- og erhvervsstruktur inden for kystkulturens alsidige udnyttelse af kystens og havets ressourcer.</p> <p>På tilsvarende vis skal museet arbejde med den historiske udvikling af den offshore-baserede udnyttelse af naturens energiressourcer.</p> <p>Endelig skal museet arbejde med alle aspekter af søfarten centreret omkring de vestjyske havne og farvande, herunder Vadehavsregionen og Nordsøen.</p> <p>På det naturhistoriske område skal Museet arbejde inden for det danske havmiljø og belyse sammenhænge mellem havets organismer og de menneskelige aktiviteter – især fiskeriet og offshore-aktiviteter. Særlige arbejdsfelter er Vadehavets naturforhold og havpattedyr i danske farvande.</p>

**Bestyrelsen:**  
(01.01.2022)

*Udpeget af Museumsforeningen:*

Per Holm  
Hans Richard Petersen  
Annette Posselt  
Casper Fischer

*Udpeget af Dansk Offshore:*

Næstformand Verner Andersen

*Udpeget af bestyrelsen:*

Mette Thybo

*Udpeget af Marlog:*

Søren Clemmensen

*Udpeget af Danmarks Fiskeriforening:*

Jesper Juul Larsen

*Udpeget af bestyrelsen:*

Peter C. Kjærgaard

*Udpeget af Esbjerg Byråd:*

Formand Jakob Lose  
Jørgen Ahlquist

*Udpeget af Museets medarbejdere:*

Kasper Rathjen

**Momsregistrering:**

Fiskeri- og Søfartsmuseet forlag, kiosk, cafe og erhvervspartnerkaber er momsregistreret.

**Bankforbindelser:**

Sydbank  
Danske Bank

**Revisor:**

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab

## LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktøren har dags dato behandlet og godkendt årsregnskab for 1. januar – 31. december 2021 for Fiskeri- og Søfartsmuseet.

Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med Årsregnskabslovens regnskabsklasse A og Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af museets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Esbjerg, den 1. april 2022

### Direktør:

\_\_\_\_\_  
Merete Jankowski

### Bestyrelsen:

\_\_\_\_\_  
Jakob Lose, bestyrelsesformand

\_\_\_\_\_  
Verner Andersen

\_\_\_\_\_  
Annette Posselt

\_\_\_\_\_  
Per Holm

\_\_\_\_\_  
Hans Richard Petersen

\_\_\_\_\_  
Kasper Rathjen

\_\_\_\_\_  
Søren Clemmensen

\_\_\_\_\_  
Jesper Juul Larsen

\_\_\_\_\_  
Casper Fischer

\_\_\_\_\_  
Jørgen Ahlquist

\_\_\_\_\_  
Peter C. Kjærgaard

\_\_\_\_\_  
Mette Thybo

# DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen for Fiskeri- og Søfartsmuseet

## REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Fiskeri og Søfartsmuseet for regnskabsåret 1. januar til 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens klasse A og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af museets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af museets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabslovens klasse A og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af museet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

### Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Museet har i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet indarbejdet budgettal for regnskabsåret i resultatopgørelsen. Disse budgettal har ikke været underlagt revision.

### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabslovens klasse A og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere museets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere museet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark og standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af museets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om museets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at museet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabslovens klasse A og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## **ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING**

### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Kolding, den 1. april 2022

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab

CVR-nr. 20 22 26 70

Niels Peder Aalund  
Statsautoriseret revisor

Erik Bendtsen  
Registreret revisor



## LEDELSESBERETNING

2021 blev atter et år med nedlukninger, hjemsendelser og hjælpepakker grundet Corona i samfundet. Museet var lukket for offentligheden fra før årsskiftet og til 21. april og igen fra 19. december og året ud. Hovedparten af det faste personale var hjemsendt på lønkomensation frem til 1. marts, hvorefter alle genoptog deres normale arbejde bl.a. for at sikre at museet ville være klar til at modtage gæster, når der igen ville blive åbnet.

Foruden lønkomensation er der modtaget komensation for faste omkostninger og efter åbningen i foråret der blev bevilget en pulje til støtte for sommeraktiviteter, hvor museet også modtog midler og endelig kom der sidst på året en pulje for nødlidende kulturinstitutioner, hvor museet også søgte og modtog støtte. I alt har museet i 2021 modtaget godt 2 mil. kr. i støtte fra de forskellige hjælpepakker.

Museet fik også et direktørskifte i 2021. David Dupont-Mouritzen havde i december 2020 meddelt, at han ønskede at fratræde sin stilling til udgangen af januar 2021 og som konstitueret direktør frem til en ny var blevet ansat valgte bestyrelsen at ansætte Forsknings- og formidlingschef Lene Friis Møller.

Ansættelse af en ny direktør skete i tæt samarbejde med Esbjerg Kommune, der også afholdt udgifter hertil og 1. maj 2021 kunne Merete Jankowski tiltræde stillingen.

Trods den turbulens direktørskifte og nedlukninger medførte, bød 2021 også på nye tiltag og projekter. Ved legepladsen i museets frilandsområde, som også i 2020 var blevet tilført nye oplevelser, blev opsat en "legeruse" leveret af Outdoor Gruppen. Hele projektet med opgradering af legepladsen blev støttet af Esbjerg Kommune med en ekstra bevilling på kr. 290.000

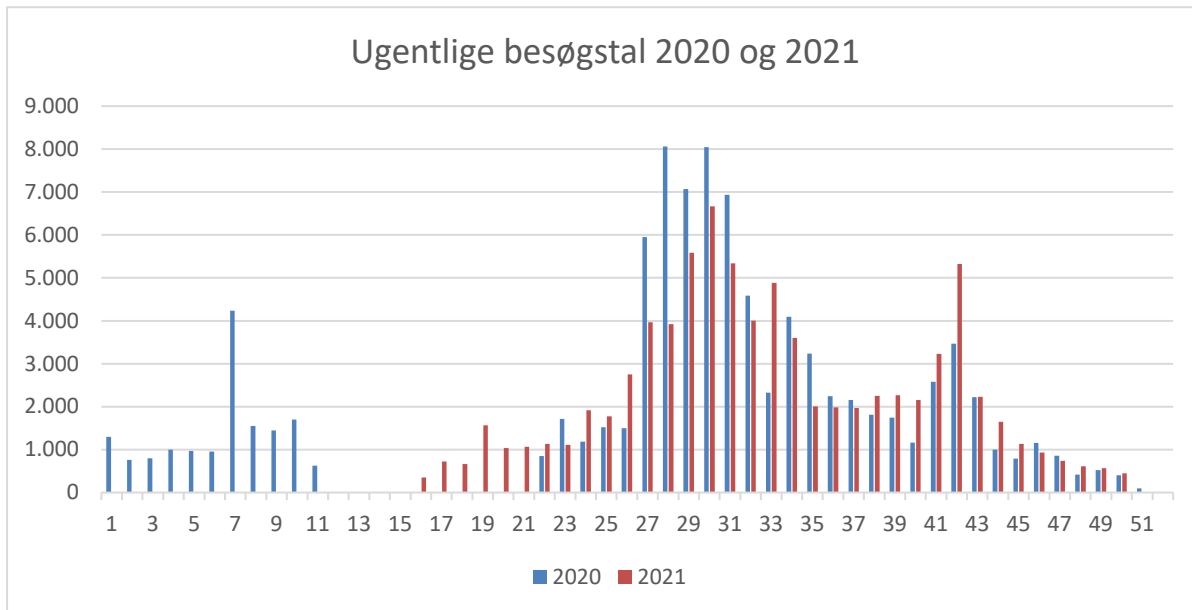
Med en bevilling fra Norlys Vækstpulje på kr. 178.000 blev det muligt at udskifte belysningen i museets akvarier, således gæstens oplevelse af akvarierne er blevet væsentligt bedre, og det har også givet bedre miljø for fiskene.

Museet har en mangeårig tradition for at have forskellige projekter kørende over flere år, både forsknings- og formidlingsprojekter. I 2021 blev der arbejdet videre med projekterne *Vores Natur* og *Mad til Milliarder fra Havet*, mens projektet *Shorewalk* måtte opgives og lukkes ned. Desuden indgik museet i 2021 et samarbejde med Århus Universitet om *Sæler og Sælturisme*.

### Fiskeri- og Søfartsmuseets indtægter

Museet hovedindtægt er indtægter ved entre. Antallet af gæster i 2020 blev 95.000 og i 2021 blev det 81.500. Normalt ville museet have omkring 100-110.000 gæster. I diagrammet for det ugentlige besøgstal for 2020 og 2021 ses det tydeligt, at der i sommeren 2020 blev indført en sommerpakke, der gav 50% rabat på entre til kulturinstitutioner i skolernes sommerferie. Besøgstillene er i 2020 meget høje i den periode, hvorimod i perioden efter er tallene for 2021 bedre end 2020, især uge 42.

Museet har også indtægter ved både kiosk og cafe og i 2021 er især omsætningen i butikken øget, hvilket også bidrager til en bedre økonomi samlet set.



### Fiskeri- og Søfartsmuseets udgifter

Museets største udgiftspost er personaleomkostninger. I 2021 producerede museet 33,5 årsværk fordelt på 41 faste fuld- og deltidsansatte samt 67 timelønnede. Foruden øgede omkostninger i forbindelse med direktørskiftet, blev tvisten med en tidligere ansat afsluttet med indgåelse af forlig.

Af andre større udgiftsposter kan nævnes indkøb af firmabil samt indkøb af forskellige IT-programmer til effektivisering af arbejdsgange og planlægning.

### Fisker- og Søfartsmuseet i de kommende år.

Det samlede resultat for 2021 blev et underskud på knap kr. 700.000. Budgettet lød på et underskud på knap 1,5 mil. kr., så et underskud til trods må årets resultat siges at være et tilfredsstillende resultat. Underskuddet dækkes af museet egenkapital.

Museet måtte åbne igen for publikum den 17. januar 2022 og som det ser ud nu, er alle restriktioner ophævet. Det bliver så spændende at se, hvorledes folk reagerer på dette. Især bliver det spændende om rejseglæden blomstrer op eller mange igen vælger at holde sommerferie i det danske ferieland. Det kan kun tiden vise.

Med museets nye direktør er der igen planlagt nye udstillinger og den første store særudstilling *Havets Mysterier* ønskes åbnet ultimo 2022 og hertil har museet allerede fået en bevilling på 1,5 mil. kr. fra Augustinusfonden.

Alt i alt ser fremtiden lysere ud og med den opbakning museet møder hos både kommune, stat, fonde og private virksomheder skal der lyde en stor tak til nedenstående for støtte i 2021.

AB Catering  
Augustinus Fonden  
Bilka  
Blue Water Shipping A/S  
Claus Sørensen A/S  
Comtec int. A/S  
Concens A/S  
CS Electric A/S  
Danske Bank  
Esbjerg Fiskeriforenings krise- og udviklings fond  
Esbjerg Havn  
Esvagt A/S  
FOGA  
Fog El & Alarm  
Friluftsrådet  
Handelsbanken  
Hans Sme' II ApS  
Hoffmann Fond  
Ingeniør'ne  
IT Forum Esbjerg  
IAT A/S  
J. Lauritzens Eftf A/S  
Jensen & Jensen  
Kirk Larsen & Ascaanius  
MacArtney Underwater Technology  
Naturstyrelsen

NorseaGroup  
Norlys Personaleforening  
Norlys Vækstpulje  
Oilfield Solution  
P.E. Offset og Reklame  
Polar Seafood  
Premier Cru  
Relyon Nutec  
Rosendahls Bogtrykkeri  
Rødgaards Import A/S  
Semco Maritime  
Steff-Byg A/S  
SparNord  
Stürup A/S  
Sydbank  
Telesikring  
Terminalen  
Tjæreborg Malerforretning  
TripleNine Group  
Viking Life-Saving Equipment A/S  
West Diesel A/S  
Vestjysk Bank  
Wuav  
Aalborg Universitet Esbjerg

## RESULTATOPGØRELSE FOR ÅRET 2021

Kr. 1.000

	<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>Budget</u> Ej revideret	<u>2020</u>
<b>Indtægter</b>				
60	Entre	5.383	4.442	4.366
	Salg af årskort	316	350	409
60	Kurser, undervisning m.m.	253	183	256
82	Kiosk- og Cafevirksomhed	3.152	3.065	2.964
	Erhvervspartnerkaber	480	415	496
72	Finansieringsindtægter	29	20	0
54	Projekter	<u>1.512</u>	<u>180</u>	<u>2.187</u>
		<b>11.125</b>	<b>8.655</b>	<b>10.678</b>
	Tilskud, offentlige			
	Esbjerg Kommune	1		
90	Driftstilskud	3.650	3.650	3.581
	Huslejetilskud	3.429	3.429	4.040
	Slots- og Kulturstyrelsen:	0	0	
	Driftstilskud	4.754	4.721	4.721
	Corona-hjælpepakker	<u>2.086</u>	<u>0</u>	<u>2.932</u>
		<b>13.919</b>	<b>11.800</b>	<b>15.274</b>
91	Øvrige tilskud	2	<u>10</u>	<u>127</u>
		<b>25.054</b>	<b>20.455</b>	<b>26.079</b>
<b>Udgifter</b>				
22	Personale	11.385	10.328	9.962
28	Lokaler	916	942	1.022
32	Samlingernes forvaltning	180	276	84
38	Undersøgelser og erhvervelser	583	470	257
44	Konservering	200	194	197
50	Udstillinger	781	708	870
50	Annoncer og PR	641	787	560
54	Anden oplysningsvirksomhed, museet	310	245	217
54	Anden oplysningsvirksomhed, projekter	1.458	50	1.795
58	Administration	1.578	1.026	1.699
	Udviklingsomkostninger	0	50	
70	Husleje	3.429	3.429	4.040
72	Finansieringsomkostninger	43	0	16
82	Kiosk- og Cafeteriavirksomhed	4.229	3.343	4.357
82	Erhvervspartnerkaber	<u>143</u>	<u>100</u>	<u>304</u>
		<b>25.876</b>	<b>21.948</b>	<b>25.380</b>
<b>Resultat før ekstraordinære poster</b>		<b>-822</b>	<b>0</b>	<b>699</b>
	Momskompensation	190	0	<u>100</u>
<b>Resultat</b>		<b><u>-632</u></b>	<b><u>-1.493</u></b>	<b><u>799</u></b>
<b>Forslag til resultatdisponering</b>				
	Formålsbestemte dispositioner	0	0	0
	Ændring Arbejdskapital	<u>-632</u>	<u>-1.493</u>	<u>799</u>
		<b><u>-632</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>799</u></b>

## BALANCE pr. 31.12.2021

Kr. 1.000

	<u>Note</u>	<u>31.12.2021</u>	<u>31.12.2020</u>
<b>AKTIVER</b>			
<b>Varelagre</b>			
Boglager		155	140
Souvenir		<u>332</u>	<u>250</u>
		<b>487</b>	<b>390</b>
<b>Tilgodehavender:</b>			
Debitorer		68	22
Tilgodehavender		119	869
Moms		2	0
Forudbetalte omkostninger		39	8
Igangværende arbejder	4	<u>647</u>	<u>593</u>
		<b>875</b>	<b>1.492</b>
<b>Likvide beholdninger:</b>			
Kasse		37	27
Bank, museet		2.982	5.661
Aktier: 200 kr. TopDanmark		<u>73</u>	<u>53</u>
		<b>3.092</b>	<b>5.741</b>
<b>AKTIVER IALT</b>		<b><u>4.454</u></b>	<b><u>7.623</u></b>
<b>PASSIVER</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Saldo primo	3	1.574	775
Årets resultat		<u>-632</u>	<u>799</u>
<b>EGENKAPITAL I ALT</b>		<b>942</b>	<b>1.574</b>
<b>LANGTFRISTET GÆLD</b>			
Fonden Lønmodtagernes feriemidler		<b>668</b>	<b>1.052</b>
<b>KORTFRISTET GÆLD</b>			
Donationer		25	13
Kreditorer		186	1.543
Øvrige omkostninger		236	150
Budgetoverførsler		0	60
Moms		0	20
Feriepengeforpligtelse		427	238
Lønningskreditorer		387	1.193
Igangværende arbejder	4	<u>1.583</u>	<u>1.780</u>
<b>KORTFRISTET GÆLD I ALT</b>		<b>2.844</b>	<b>4.997</b>
<b>PASSIVER IALT</b>		<b><u>4.454</u></b>	<b><u>7.623</u></b>

## NOTER TIL REGNSKABET 2021

Kr. 1.000

		<u>2021</u>	<u>Budget</u>	<u>2020</u>
<b>1. Tilskud, offentlige</b>				
<b>Esbjerg kommune</b>				
Driftstilskud	3.684		3.650	
Huslejetilskud	3.429		3.429	
Ekstra bevillinger, legeplads	290			
<b>Statstilskud</b>				
Kulturstyrelsen, driftstilskud	4.754		4.721	
Tilskud til sommeraktiviteter	248			
Lønkomensation	933			
Kompensation for faste udgifter og nødbemanding	206			
Kompensation til nødlidende kulturinstitutioner	699			
Naturstyrelsen, kontraktaftale	180			
<b>Offentlige tilskud i alt</b>		<b>14.422</b>	<b>12.411</b>	<b>15.487</b>
<b>Anvendt til:</b>				
<b>Sekretariater:</b>				
North Sea Society	34			
<b>Projekter:</b>				
Beredskabsplan for havpattedyr og havfugle	180			
Opgradering af legeplads	290			
Sekretariatsfunktioner og projekter i alt		<u>503</u>		<u>213</u>
<b>Samlet offentligt driftstilskud</b>		<b><u>13.919</u></b>	<b><u>8.371</u></b>	<b><u>15.274</u></b>
<b>2. Øvrige tilskud</b>		<b><u>2021</u></b>	<b><u>Budget</u></b>	<b><u>2020</u></b>
Friluftsrådet	500			
Norlys Vækstpulje	178			
Esbjerg Fiskeriforenings Krise og udv. Fond	25			
Hoffmans Fond	19			
Museumstjenestens Erhvervs Fond	10			
		<b>732</b>	<b>0</b>	<b>2.709</b>
<b>Anvendt til:</b>				
Formidlingsprojekt Vores Natur	519			
Ny belysning i akvarierne	178			
Restaurering Hellas	25	722		
<b>Private tilskud i alt</b>		<b><u>10</u></b>	<b><u>0</u></b>	<b><u>127</u></b>

Kr. 1.000

### 3. EGENKAPITAL

#### Egenkapital:

	<b>31.12.2020</b>	<b>31.12.2021</b>
Primo, museet	775	1.574
Årets resultat	<u>799</u>	<u>-632</u>
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>1.574</b>	<b>942</b>

### 4. Projekter

	Projekttitle	Bevilling	Primo	Indtægter	Udgifter	Overhead	Ultimo
1	North Sea Society	34	-462	-33	0	0	-495
2	Scienceprojekt	177	-167	0	0	0	-167
3	Vores Natur	2.040	-459	-500	1.097	0	138
4	Shorewalk	340	147	0	0	-147	0
5	Beredskabsplan for havpattedyr og havfugle	180	-174	-180	24	132	-198
6	Mad til Milliarder fra Havet	258	91	0	73	0	164
7	Restaurering E.1 Claus Sørensen	1.335	-518	0	0	0	-518
8	Forprojekt <i>Havets Giganter</i>	1.200	73	0	272	0	345
9	Naturhistoriske museer	254	254	-259	0	5	0
10	Din Forsyning	175	29	-205	-9	0	-185
11	Havhøst		0	-20	0	0	-20
	Konsulentopgaver		0	-64		64	0
	<b>Totaler</b>		<b>-1.186</b>	<b>-1.262</b>	<b>1.458</b>	<b>54</b>	<b>-936</b>

- Ad 1 I 1993 blev sekretariatet for *North Sea Society* overflyttet fra Esbjerg Kommune til Fiskeri- og Søfartsmuseet. Sekretariatet får en årlig til bevilling til drift og ikke anvendte midler hensættes til afholdelse af og deltagelse i Nordsøkonferencer.
- Ad 2 Museet modtog i 2019 en bevilling til udvikling af undervisningsforløb for folkeskoler. Dette arbejde pågår stadig og forventes afsluttet i 2022
- Ad 3 DR og Friluftsrådet satte i 2020/2021 fokus på oplevelser i naturen. Fiskeri- og Søfartsmuseet er et af fyrtårnene i projektet og står for at skabe oplevelser under vandet i samarbejde med andre aktører rundt omkring i Danmark. Projektet afsluttes primo 2022.
- Ad 4 Shorewalk var tænkt som en årlig tilbagevendende begivenhed, som skulle markere og afslutte et undervisningsforløb for 8. klasser, hvor de har besøgt forskellige virksomheder på Esbjerg havn og undersøgt virksomhederne arbejde med FN's 17 verdensmål. Forløbet blev finansieret ved bidrag fra de medvirkende virksomheder. I 2021 stod det klar for den nye ledelse at projektet ikke kunne videreføres og blev lukket.
- Ad 5 Fiskeri- og Søfartsmuseet har sammen med Zoologisk Museum i København indgået en aftale med Naturstyrelsen om assistance til gennemførelse af styrelsens *Beredskabsplan for Havpattedyr*.
- Ad 6 *Mad Til Milliarder Fra Havet* (MTMFH) er en oplysnings- og undervisningsaktivitet om marine proteinerne placering i fremtidens fødevarerproduktion. Projektet gennemføres i samarbejde med bl.a. DPPO, Hedeselskabet og Fiskeristyrelsen. Projektet afsluttes i 2022.

- Ad 7 Fiskeri- og Søfartsmuseet søsatte i 2019 et projekt omkring restaurering af E.1 Claus Sørensen, et projekt som bl.a. omfatter udskiftning af motor i E1 samt etablering af en bedding på museet. I 2019 blev motoren udskiftet.
- Ad 8 Fiskeri- og Søfartsmuseet modtog i 2019 kr. 600.000 fra Esbjerg Kommune og RealDania hver, til gennemarbejdelse af udbygningsprojektet *Havets Giganter*
- Ad 9 De naturhistoriske museer har med bevilling fra Friluftsrådet gennemført forskellige aktiviteter rundt omkring i landet med fokus på naturen sammen med en vandrestilling. Projektet blev afsluttet i 2021.
- Ad 10 Fiskeri- og Søfartsmuseet gennemfører i 2020/2021 for Din Forsyning kontrol af marint liv omkring etablering af en vandpumpe til udvinding af fjernvarme. Projektet fortsætter ind i 2022.
- Ad 11 Foruden ovennævnte projekter udfører museets forskellige konsulentopgaver.

## 5. Eventualforpligtelser

Fiskeri- og Søfartsmuseet har indgået en leasingaftale vedr. museets printere/kopimaskiner. Aftalen løber frem til 30.09.2026 og har en årlig leasingafgift på kr. 86.000.

## 6. Momsregistrering og skatteforhold

Museet er delvist momsregistreret som følge af drift af café og kiosk

Museet er ikke skattepligtigt.



# ÅRSREGNSKAB 1. JANUAR – 31. DECEMBER 2021

## ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

### Generelt

Årsregnskabet for Den selvejende institution Fiskeri og Søfartsmuseet, Saltvandsakvariet i Esbjerg for 2021 er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tillæg af de særlige krav til noter mm., som fremgår af retningslinjerne i Kulturministeriets bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010.

De væsentligste anvendte regnskabs- og vurderingsmetoder er:

### Generelt om indregning eller måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder eventuelle afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilkomme museet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå museet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser i øvrigt aktiveres ikke i balancen, men anføres i note til regnskabet.

### Resultatopgørelsen

Udgifter og indtægter er henført til det regnskabsår de vedrører uden hensyn til betalingstidspunkt. Udgifter er således medtaget i det år, hvor varen eller ydelsen modtages, eller arbejdet præsteres. Indtægter er henført til det år, hvori retten erhverves eller optjenes.

Alle større anskaffelser afskrives fuldt ud i anskaffelsesåret.

Budgettallet for Lokaler ændres hvert år i forhold til det af bestyrelsen vedtagne driftsbudget for museet, idet Esbjerg Kommunes bygningstilskud er optaget med det faktiske beløb.

Budgettallet for kiosk-og cafedrift er fordelt, således der i budgettet er optaget omsætningstal og forbrugstal i stedet for nettodriftsudgift.

Fra 2020 blev det muligt for de forskellige teams at overføre ikke anvendte budgetposter til det kommende budgetår ifald der forelå en konkret plan for anvendelse af beløbet samt at museets økonomi tillod en sådan overførsel.

### Balancen

Aktiver, der er anskaffet til udstillingsformål, indregnes ikke som et aktiv, men udgiftsføres i anskaffelsesåret. Aktiver modtaget som gave indregnes ikke i balancen.

Varelagrene på Forlaget er, for så vidt angår souvenirageret og lager af fremmede bøger opgjort til indkøbspriser, mens boglageret for egne bøger er opgjort til nettofremstillingspris, der medregnes dog kun udgivelser som er under 5 år gamle.

Tilgodehavender værdifastsættes til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til dækning af mulige tab opgjort på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Ikke anvendte formålsbestemte tilskud fra tredjemand er opført som hensatte forpligtelser.

Gældsforpligtelser er optaget til nominel værdi.

Forpligtelser i øvrigt, aktiveres ikke i balancen, men anføres i note til regnskabet.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Merete Jankowski

Direktør

Serienummer: PID:9208-2002-2-309382435107

IP: 46.32.xxx.xxx

2022-04-04 08:53:10 UTC

NEM ID 

## Jesper Juul Larsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-801390912069

IP: 212.112.xxx.xxx

2022-04-04 08:55:31 UTC

NEM ID 

## Søren Clemmensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-930675967179

IP: 87.54.xxx.xxx

2022-04-04 09:03:29 UTC

NEM ID 

## Verner Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-323241095130

IP: 212.112.xxx.xxx

2022-04-04 09:08:39 UTC

NEM ID 

## Mette Thybo

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-168388570368

IP: 193.89.xxx.xxx

2022-04-04 09:35:45 UTC

NEM ID 

## Per Michaelis Holm

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-428897752963

IP: 185.5.xxx.xxx

2022-04-04 09:44:38 UTC

NEM ID 

## Jørgen Ahlquist

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-255124032892

IP: 195.249.xxx.xxx

2022-04-04 15:18:19 UTC

NEM ID 

## Jakob Lose

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-384684572366

IP: 46.32.xxx.xxx

2022-04-05 06:12:56 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: N38A2-IZECB-4GX3Y-4TU2I-1YDMA-DI4TM

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kasper Thissenius Haunstrup Rathjen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-352738449171

IP: 46.32.xxx.xxx

2022-04-06 08:01:02 UTC

NEM ID 

## Annette Posselt

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-327576144870

IP: 87.49.xxx.xxx

2022-04-06 13:15:29 UTC

NEM ID 

## Casper Friis Fischer

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-904324990266

IP: 172.225.xxx.xxx

2022-04-06 14:48:55 UTC

NEM ID 

## Hans Richard Sjøstein Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-816212301445

IP: 185.223.xxx.xxx

2022-04-07 11:17:49 UTC

NEM ID 

## Peter Clemens Kjærgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-828837160378

IP: 130.226.xxx.xxx

2022-04-07 13:30:00 UTC

NEM ID 

## Niels Peder Aalund

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:30027890

IP: 77.243.xxx.xxx

2022-04-07 14:07:32 UTC

NEM ID 

## Erik Bendtsen

Registreret revisor

Serienummer: CVR:20222670-RID:44172023

IP: 77.243.xxx.xxx

2022-04-07 14:13:10 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: N38A2-1ZECB-4GX3Y-4TU2I-1YDMA-D44TM

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>